

# Claim- und Vertragsmanagement Service- und Wartungsverträge für Maschinen und Anlagen



# Claim- und Vertragsmanagement

## Risikoreduzierung beim Ein- und Verkauf von technischen Produkten

### Ihr Nutzen

In unserem Claim-Management-Seminar erklären wir Ihnen alles, was Sie während der Angebots- und Abwicklungsphase von nationalen und internationalen Verträgen in der Praxis wissen müssen. Ein erfahrener Industrieanwalt gibt Ihnen während der Claim-Management-Schulung einen Überblick über Claim- und Vertragsmanagement. Darüber hinaus wird Ihnen anhand zahlreicher Beispiele und Checklisten aus dem Nachforderungsmanagement aufgezeigt, wie Sie bei der Vertragsgestaltung optimal vorgehen und bei der Abwicklung eigene Claims und Nachträge identifizieren, sicher bewerten, aufbereiten und durchsetzen können.

Außerdem erhalten Sie in der Weiterbildung Vertragsmanagement das notwendige Fachwissen, um unberechtigte Nachforderungen des Auftragnehmers frühzeitig zu erkennen und gegebenenfalls abzuwehren. Weiterhin lernen Sie im Vertragsmanagement-Seminar, sich bei außerplanmäßigen Störungen während der Auftragsabwicklung richtig zu verhalten und häufig auftretende Fehler zu vermeiden.

Voraussetzung für eine erfolgreiche unternehmerische Tätigkeit gemäß DIN ISO 9001:2015 ist ein risikobasiertes, strukturiertes und koordiniertes Vorgehen vor und nach Abschluss von Verträgen. Besonders der Bau- und Projektbereich und der Ein- und Verkauf von Maschinen, Anlagen, technischen Produkten und Leistungen erfordern fachkundig gestaltete Verträge, wie Sie in unserem Claim-Management-Seminar lernen werden. Ebenso wichtig für den Bereich ist die „Überwachung und Beurteilung von Abweichungen und Änderungen und deren wirtschaftliche Folgen zwecks Ermittlung und Durchsetzung und Abwehr von Ansprüchen“ – so sagt es die DIN 69905.

Damit stellen Sie die Weichen für ein effizientes Nachtragsmanagement und beugen gefährlichen juristischen Fallstricken sowie wirtschaftlichen Risiken vor. Denn Fehler im Vertrag oder bei seiner Abwicklung können nicht nur zu belastenden Konflikten mit Geschäftspartnern, sondern im schlimmsten Fall auch zu existenzgefährdenden Risiken führen: Hoher Termin- und Kostendruck, schwierige Markt- und Wettbewerbsbedingungen und immer komplexere produktsicherheits- und umweltrechtliche Anforderungen erfordern die kompetente Vertragsgestaltung. In unserem Seminar über Claim-Management und Vertragsmanagement lernen Sie alles, was dafür nötig ist.

### Inhalte

#### ■ Vertragsmanagement

- Organisatorische und taktische Hinweise zur Vertragsgestaltung und -verhandlung
- Strategien bei Vertragsabschluss – Risikoverlagerung und Risikobegrenzung
- Allgemeine Vertragsrechtsgrundlagen im Überblick
- Wahl der Vertragsstruktur – Kauf-/Werk-/Dienstvertrag
- Leistungsspezifikation – Pflichten-/Lastenheft
- Zeit-/Terminmanagement
- Begrenzung von technischen sowie Termin- und Kostenrisiken
- Synchronisation von Verträgen in der Unternehmernetz
- Staatliches Produktsicherheitsrecht (CE-Kennzeichnung, Maschinenrichtlinie etc.) und dessen Bedeutung für Einkauf und Vertrieb
- AGB und Individualvereinbarung – Fallstricke und häufige Anwendungsfehler beim Umgang mit AGB

#### ■ Claim-/Nachtragsmanagement

- Rechtliche und tatsächliche Grundlagen
- Taktisches Vorgehen – Wahl der richtigen Claimstrategie
- Durchsetzung und Abwehr von Nachträgen
- Sorgfältige Kontrolle und Dokumentation als Schlüssel zum Erfolg
- Aufbau und Organisation eines effektiven Vertrags- und Claim-Managements

#### ■ Möglichkeiten einer wirtschaftlichen Streiterledigung außerhalb gerichtlicher Auseinandersetzungen

### Teilnehmerkreis

Geschäftsführer, Betriebsleiter, technische und kaufmännische Leiter, Mitarbeiter Konstruktion, Produktion und Instandhaltung, Projektmanager, Mitarbeiter aus Einkauf und Vertrieb

### Abschluss

- Teilnahmebescheinigung der TÜV NORD Akademie

### Preis

Teilnahmegebühr: 540,00 € zzgl. USt **642,60 € inkl. USt**

### Dauer

**1 Tag**

### Ort

### Termin

<b>Bissendorf (OS)</b>	07.09.2020
<b>Bremen</b>	08.05.2020
<b>Dresden</b>	13.02.2020
<b>Essen</b>	04.11.2020
<b>Hamburg</b>	30.04.2020

## Service- und Wartungsverträge für Maschinen und Anlagen

### Für Auftraggeber und Auftragnehmer

#### Ihr Nutzen

Im Rahmen unserer Veranstaltung zeigen wir Ihnen die möglichen Risiken für Hersteller und Betreiber bei der Vertragsgestaltung für Service und Wartung von Maschinen und Anlagen auf. Sie erhalten einen praxisbezogenen Überblick über die relevanten Vertragsinhalte und die Möglichkeiten zur individuellen Gestaltung. Erfahrene Referenten vermitteln Ihnen die nötige Rechtssicherheit für die zukünftige Gestaltung Ihrer Verträge. Mit den umfangreichen Seminarunterlagen erhalten Sie auch Musterverträge für Dienstleister und Kunden sowie eine Checkliste zur Vertragsgestaltung.

Produktionsausfall bedeutet auch immer Umsatzeinbußen. Daher müssen Stillstandszeiten von Produktionsmaschinen und Anlagen kurz gehalten oder möglichst vermieden werden. Ein wichtiges Instrument ist hier eine angemessene Wartung und Instandsetzung. Werden dazu die Dienstleistungen eines externen Anbieters genutzt, ist die optimale Gestaltung des Service- und Wartungsvertrages einer der Erfolgsfaktoren. Hersteller von Maschinen und Anlagen sehen sich im Servicebereich oft enormen Haftungsrisiken ausgesetzt. Auch auf dieser Seite ist die rechtssichere Gestaltung der Verträge vor allem deswegen ein relevanter Faktor, um die Leistungen wirtschaftlich erbringen zu können.

#### Inhalte

- **Rechtlicher Rahmen für die Gestaltung von Service- und Wartungsverträgen**
  - Verträge und Allgemeine Geschäftsbedingungen
  - Technische Normen und ihre rechtliche Geltung
  - Werkvertrag und Abnahme
  - Fernwartungsverträge
- **Inhalte von Service- und Wartungsverträgen**
  - Beschreibung der Leistung
  - Festlegung der Vergütung und anfallender Nebenkosten
  - Service-Levels und Reaktionszeiten
  - Laufzeit und Kündigung
- **Die Haftung aus Wartungsverträgen**
  - Die Verantwortlichkeit von Techniker, Meister und Betriebsleiter
  - Die Gewährleistung
  - Gesetzeswidrige Klauseln
  - Einsatz von Unterauftragnehmern
  - Beratungs- und Warnpflichten
- **Vertragsmanagement**
  - Vertragscontrolling
  - Beweissicherung
  - Verhandeln von Service- und Wartungsverträgen
  - Der Mustervertrag für Kunden und Dienstleister
  - Checkliste zur Vertragsgestaltung



#### Teilnehmerkreis

Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Service und Vertrieb von Herstellerunternehmen, Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Beschaffung und Einkauf aus Betreiberunternehmen, Mitglieder der Geschäftsführung aus Hersteller- und Betreiberunternehmen

#### Abschluss

- Teilnahmebescheinigung der TÜV NORD Akademie

#### Preis

Teilnahmegebühr: 540,00 € zzgl. USt **642,60 € inkl. USt**

#### Dauer

1 Tag

#### Ort

#### Termin

Dresden	26.02.2020
Essen	01.09.2020
Frankfurt/Main	23.03.2020
Leipzig	31.08.2020
Stuttgart	10.09.2020

### Ihre Ansprechpartnerin



#### Diana Michl

Termine und Organisation: 0800 8888 020  
Veranstaltungsinhalte: 0221 945352-12  
E-Mail: dmichl@tuev-nord.de

# Ihre Anmeldung

per E-Mail: [akd-k@tuev-nord.de](mailto:akd-k@tuev-nord.de), per Fax: 0221 945352-20  
oder per Post



**TÜV NORD Akademie**  
GmbH & Co. KG

Brügelmannstraße 5  
50679 Köln

## Näher geht's nicht

Sie haben Fragen oder Wünsche? Wir helfen Ihnen gern:  
**Telefon: 0221 945352-0**

## Hotelbuchung mit Sonderkonditionen

Buchen Sie Ihr Hotel bei unseren Partnerhotels günstiger:  
**[www.tuevnordakademie.de/hotelbuchung](http://www.tuevnordakademie.de/hotelbuchung)**

## Sichern Sie Ihren Wissensvorsprung

Interessante Seminar-Informationen per Mail erhalten:  
**[www.tuev-nord.de/news](http://www.tuev-nord.de/news)**

<sup>1</sup>Sie erhalten 10% Rabatt für jeden weiteren Teilnehmer aus Ihrem Unternehmen, der dieselbe Veranstaltung besucht.

Ja, ich nehme am Seminar teil

Seminartitel		
Termin	Ort	<input type="checkbox"/> mit Prüfungsteilnahme

### Teilnehmer

Vorname/Name	E-Mail
Funktion	Geburtsdatum/Geburtsort*

### Firmenangaben

Firmenname	Telefon/Telefax
Straße/Nummer	Branche
PLZ/Ort	Anzahl der Mitarbeiter

### Rechnungsadresse (falls abweichend)

Firmenname	Straße/Nummer	PLZ/Ort
------------	---------------	---------

Ich/Wir erkenne/-n die Teilnahmebedingungen des Veranstalters an.

Datum	Unterschrift
-------	--------------

\* Die Angaben werden für die Ausstellung des Zertifikates nach bestandener Prüfung benötigt.

**Sie erhalten  
10% Rabatt**  
für jeden weiteren  
Teilnehmer!

Nach Ihrer Buchung erhalten Sie von uns schnellstmöglich eine Zusage samt Infos zum Seminarort und Anreise.

**Melden Sie sich gleich an: per E-Mail, per Fax, per Post  
oder auf [www.tuev-nord.de/seminare](http://www.tuev-nord.de/seminare)**