

# Praxisseminare zum Thema Betriebswirtschaft



# BWL-Grundlagen I

## Elementares Grundlagenwissen für Nichtkaufleute und Auffrischer



### Ihr Nutzen

Thema dieses BWL-Grundlagen-Seminars sind neben dem Erlernen von BWL-Grundlagen und -Begriffen das tiefere Verständnis von Zusammenhängen in der BWL. Gerade für Quereinsteiger sowie für Mitarbeiter aus anderen Abteilungen sind wichtige Prozesse der BWL teilweise schwer verständlich, da ein fundiertes Wissen über die BWL-Grundlagen fehlt.

Erfahren Sie in unserem eintägigen Seminar essenzielles Wissen über die betriebswirtschaftliche Auswertung, Bilanz und das Lesen der Gewinn- und Verlustrechnung (GuV). Das Seminar eröffnet Grundlagen der Unternehmensplanung, Unternehmensstrategie und weitere elementare Bestandteile der BWL sowie einen Ausblick auf die Kostenrechnung und Kalkulation.

Nutzen Sie Ihr neu erworbenes oder aufgefrishtes Wissen, um kaufmännische Planung von Steuerungsinstrumenten besser zu verstehen und kaufmännische Prozesse in Ihrem Unternehmen besser nachzuvollziehen.

Interaktive Wissensvermittlung erleichtert den Transfer des Gelernten in Ihren Berufsalltag. Erfahrene Referenten vermitteln Ihnen aktuelles Branchenwissen. Im Seminar erhalten Sie zudem genügend Gelegenheit, sich vertiefend mit anderen Teilnehmern über Prozesse auszutauschen.

VDSI-Mitglieder erhalten folgende Punkte für die Teilnahme:



### Inhalte

- **Grundlagen wirtschaftlichen Handelns**
- **Betriebswirtschaftliche Instrumente**
  - Bilanzaufbau und Bilanzanalyse
  - Gewinn- und Verlustrechnung (GuV)
  - Kennzahlen
  - Die betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA)
- **Unternehmensstrategie**
  - Stärken-/Schwächenanalyse (SWOT)
  - Unternehmensleitbild und -ziele
  - Unternehmen im Wettbewerb
  - Kritische Erfolgsfaktoren

### ■ Unternehmensplanung

- Grundzüge des Businessplans
- Planungsgrundsätze
- Umsatzplanung/Investitionsplanung/Personalplanung
- Finanzbedarfs- und Finanzierungsplanung
- Finanzplanung
- Kapitaldienstfähigkeitsplanung
- Von der Finanzplanung zur Erfolgsplanung
- Praxisbeispiele

### ■ Unternehmenssteuerung

- Internes und externes Berichtswesen
- Soll-Ist-Vergleiche
- Finanz- und Prozesskennzahlen
- Deckungsbeitragsrechnung und Angebotskalkulation
- Exkurs: Bankenkommunikation

### ■ Unternehmensführung in der Praxis – Zusammenfassung und Ausblick

### Teilnehmerkreis

Das Seminar richtet sich vorrangig an Führungskräfte und Mitarbeiter aus nichtkaufmännischen Bereichen eines Unternehmens bzw. mit nicht-ökonomischer Ausbildung, die ein kaufmännisches Basiswissen und ein besseres Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge erwerben oder erweitern möchten. Das Seminar richtet sich ebenso an Vertriebsleiter sowie MBI- und MBO-Kandidaten, die unternehmerische Verantwortung durch Nachfolge übernehmen wollen.

### Hinweise

Dieses Seminar bildet gemeinsam mit „BWL-Grundlagen II – BWL-Begriffe richtig verstehen“ eine optimale Basis zur Weiterbildung „Kaufmännische Leitung – Verantwortung und Haftung“. Wir empfehlen die Teilnahme am Seminar „BWL-Grundlagen II“.

### Abschluss

- Teilnahmebescheinigung der TÜV NORD Akademie

### Preis

Teilnahmegebühr: 560,00 € zzgl. USt **666,40 € inkl. USt**

### Dauer

1 Tag

### Ort

Berlin	03.06.2020
Bielefeld	14.05.2020
Bremen	28.05.2020
Dresden	14.12.2020
Essen	06.07.2020
Hamburg	10.11.2020
Köln	18.08.2020
Leipzig	05.10.2020
Stuttgart	18.11.2020

### Termin

# BWL-Grundlagen II

## BWL-Begriffe richtig verstehen

### Ihr Nutzen

In diesem Seminar bekommen Sie einen allgemeinen, aber fundierten Einblick in die Welt der betriebswirtschaftlichen Begriffe. Oftmals gestaltet sich das Vokabular der Betriebswirtschaftslehre als eine schwer zu erfassende Wissenschaft. Besonders die Vielzahl der Begrifflichkeiten der Finanzabteilung und des Controllings stellt Fachleute aus anderen Unternehmensbereichen häufig vor diverse Fragen. Unser BWL-Grundbegriffe-Seminar gibt Ihnen verständliche Antworten.

Absatz, Umsatz, Gewinn, Erlöse, Erträge: Bei all diesen BWL-Begriffen stellt sich die Frage, worin sich diese unterscheiden oder ob sie teilweise als Synonyme zu verstehen sind. Noch schwieriger gestaltet es sich bei der Kommunikation mit Abkürzungen, die sich heutzutage oftmals aus englischen Begriffen zusammensetzen. Unser Kurs verschafft Ihnen die nötige Orientierung, um sich auch als Nicht-Betriebswirtschaftler im Dschungel der BWL-Grundbegriffe zurechtzufinden.

Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Liquiditätsrechnung: Was sind Inhalte und Aussagekraft dieser wichtigen Geschäftsberichte? Wie hängen sie miteinander zusammen? Sie lernen in unserem Seminar die wichtigsten Begriffe der für jedes Unternehmen so elementaren Geschäftsberichte kennen. Denn auch hier „lauern“ oft gehörte Begriffe, die zwar zu den Grundlagen der Betriebswirtschaft zählen, deren Bedeutung sich einem Laien jedoch nicht sofort erschließen.

Als Abschluss unseres BWL-Begriffe-Seminars steigen Sie in die gängigsten betriebswirtschaftlichen Kennzahlen ein. Dabei lernen Sie deren genaue Bezeichnung, Berechnung und Bedeutung kennen und zu verstehen. Am Ende des Seminars erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung der TÜV NORD Akademie und Sie sind für den Umgang mit den elementaren BWL-Grundbegriffen bestens vertraut.

### Inhalte

- **Elementare Begriffe aus der Finanz-BWL**
- **Begriffe, Abkürzungen und Kennzahlen der Bilanz**
  - Nutzen und Aussagefähigkeit einer Bilanz
  - Klärung und Definition der Begriffe: Aktiva, Passiva, Anlagevermögen, Anlagenintensität, Umlaufvermögen, immaterielle Aktiva, Goodwill, Bilanzwert
- **Begriffe, Abkürzungen und Kennzahlen der Gewinn- und Verlust-Rechnung**
  - Nutzen und Aussagefähigkeit einer Gewinn- und Verlust-Rechnung
  - Klärung und Definition der Begriffe: Aufwendungen, Erträge, Deckungsbeitrag, operatives Ergebnis, Betriebsergebnis, EBIT, EBITDA

- **Begriffe, Abkürzungen und Kennzahlen der Liquiditätsrechnung**

- Nutzen und Aussagefähigkeit einer Liquiditätsrechnung
- Liquidität 1., 2., und 3. Grades

- **Berechnung und Definition von wichtigen Rentabilitätskennzahlen**

- ROI, ROE, ROS, ROCE

### Teilnehmerkreis

Das Seminar richtet sich vorrangig an Mitarbeiter und Führungskräfte aus nichtkaufmännischen Bereichen eines Unternehmens bzw. mit nicht-ökonomischer Ausbildung, die im Arbeitsleben häufig mit Begriffen, Abkürzungen und Kennzahlen der Finanzabteilung und des Controllings konfrontiert sind und sich mit dieser Thematik vertraut machen wollen.

### Hinweise

Dieses Seminar bildet gemeinsam mit „BWL-Grundlagen I – Elementares Grundlagenwissen für Nichtkaufleute und Auffrischer“ eine optimale Basis zur Weiterbildung „Kaufmännische Leitung – Verantwortung und Haftung“. Wir empfehlen die Teilnahme am Seminar „BWL-Grundlagen I“.

### Abschluss

- Teilnahmebescheinigung der TÜV NORD Akademie

### Preis

Teilnahmegebühr: 560,00 € zzgl. USt **666,40 € inkl. USt**

### Dauer

**1 Tag**

### Ort

**Termin**

**Berlin** 21.09.2020

**Bielefeld** 26.10.2020

**Hamburg** 11.06.2020

**Köln** 29.09.2020

## Ihre Ansprechpartnerin

Haben Sie noch Fragen zu unseren Seminaren? Sie benötigen eine fachliche Beratung oder möchten Sie sich anmelden? Unser Ansprechpartner steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite.



### Nadine Bergt

Termine und Organisation: 0800 8888 020

Veranstaltungsinhalte: 0345 5686-956

E-Mail: [nbergt@tuev-nord.de](mailto:nbergt@tuev-nord.de)

# Kostenrechnung und Kostenanalyse

## Preisgestaltung kompakt für Nichtkaufleute

### Ihr Nutzen

Maximieren Sie Ihren Gewinn mithilfe einer kostenorientierten Preisbildung sowie einer optimierten Kostenrechnung und Kostenanalyse.

Wenn Sie über keinerlei oder wenig Vorkenntnisse im Rechnungswesen verfügen, zeigt Ihnen unser Seminar, wie Sie Ihre Wettbewerbsfähigkeit dank einer passenden Preiskalkulation erhöhen. Im Seminar Kostenrechnung und Kostenanalyse vermitteln wir Ihnen die notwendigen kaufmännischen Grundlagen zum Thema und vertiefen notwendige Schwerpunkte.

Erfahrene Referenten erläutern Ihnen prozessbezogen, wie die Konzeption einer Kalkulation und Kostenrechnung auf die Bedürfnisse eines Unternehmens zugeschnitten werden muss.

Erfahren Sie in der Schulung Kostenrechnung und Kostenanalyse, wie Sie kaufmännische Daten mit Betriebsdaten verknüpfen, so dass Sie aussagefähige Informationen effizient und zielorientiert generieren können.

Das Seminar Kostenrechnung und Kostenanalyse verhilft Ihnen somit zu Wissen, mit dem Sie die Preisgestaltung sowie den Gewinn Ihres Unternehmens optimieren können. Sie erlernen außerdem, wie Sie Fehler bei der Umsetzung und Implementierung von Kostenrechnungssystemen in der Praxis vermeiden. Es wird Ihnen dargestellt, wie Preisuntergrenzen ermittelt und kostendeckende Umsätze realisiert werden. So erkennen Sie die Auswirkung der Digitalisierung auf das Instrumentarium der Kostenrechnung.

VDSI-Mitglieder erhalten folgende Punkte für die Teilnahme:



### Inhalte

- **Kaufmännische Grundlagen und Definitionen**
  - Systematik einer Kostenrechnung
  - Kostenbegriffe
  - Break-even-Analyse
  - Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung
  - Hilfs- und Hauptkostenstellen
- **Konzeption, Strukturen und Aufbau einer Kostenrechnung**
  - Betriebliche Rahmenbedingungen und Organisationsstruktur
  - Basisdaten einer Kostenrechnung
  - Kostenermittlung
  - Kostenstellenstruktur
  - Betriebsabrechnungsbogen (BAB)
- **Umsetzung in der betrieblichen Praxis**
  - Kalkulationsmodelle
  - Deckungsbeitragsrechnung
  - Kostenträgerstrukturen

### ■ Implementierung einer Kostenrechnung in IT-Systemen

- Struktur Kostenstellen und Kostenträger
- Betriebsdatenermittlung
- Auswertungen auf „Knopfdruck“

### ■ Praxisfälle und Beispiele

- Kostenrechnung in der betrieblichen Praxis
- Target Costing und weitere Instrumente
- Auswirkung der Digitalisierung auf das Instrumentarium der Kostenrechnung

### Teilnehmerkreis

Dieses Seminar richtet sich an Geschäftsführer, Nachwuchsführungskräfte, Betriebsleiter, Ingenieure, technische Mitarbeiter, technische Einkäufer und Verkäufer, Mitarbeiter aus Arbeitsvorbereitung, Produktion oder Forschung und Entwicklung, die über keine spezifische Ausbildung im Rechnungswesen verfügen, sowie interessierte Personen aus anderen Bereichen.

### Abschluss

- Teilnahmebescheinigung der TÜV NORD Akademie

### Preis

Teilnahmegebühr: 560,00 € zzgl. USt **666,40 € inkl. USt**

### Dauer

1 Tag

### Ort

### Termin

Berlin

08.09.2020

Köln

03.07.2020

Leipzig

06.05.2020

## Ihre Ansprechpartnerin

Haben Sie noch Fragen zu unseren Seminaren? Sie benötigen eine fachliche Beratung oder möchten Sie sich anmelden? Unser Ansprechpartner steht Ihnen mit Rat und Tat zur Seite.



### Nadine Bergt

Termine und Organisation: 0800 8888 020

Veranstaltungsinhalte: 0345 5686-956

E-Mail: nbergt@tuev-nord.de

**Ihre drei TÜV NORD Akademie-Vorteile:**

- ✔ **Klare Kompetenz:** Unsere Referenten sind Experten auf ihrem Sachgebiet.
- ✔ **Einfache Vermittlung:** Wir machen auch vielschichtige Themen verständlich!
- ✔ **Anerkannter Lernerfolg:** Die Zertifikate und Teilnahmebescheinigungen der TÜV NORD Akademie sind in der gesamten Arbeitswelt akzeptiert.

**TÜV NORD Akademie**  
GmbH & Co. KG  
Geschäftsstelle Halle/Saale  
Saalfelder Straße 33  
06116 Halle/Saale



**Sichern Sie Ihren Wissensvorsprung**

Interessante Seminar-Informationen per Mail erhalten:  
[www.tuev-nord.de/news](http://www.tuev-nord.de/news)

**Hotelbuchung mit Sonderkonditionen**

Buchen Sie Ihr Hotel bei unseren Partnerhotels günstiger:  
[www.tuevnordakademie.de/hotelbuchung](http://www.tuevnordakademie.de/hotelbuchung)

**Große SeminarAuswahl im Internet**

Online finden Sie viele weitere Seminare:  
[www.tuev-nord.de/seminare](http://www.tuev-nord.de/seminare)

Ja, ich nehme am Seminar teil

Seminartitel

Termin

Ort

**Teilnehmer**

Vorname/Name

E-Mail

Funktion

**Firmenangaben**

Firmenname

Straße/Nummer

PLZ/Ort

Telefon/Telefax

Branche

Anzahl der Mitarbeiter

**Rechnungsadresse (falls abweichend)**

Firmenname

Straße/Nummer

PLZ/Ort

Ich/Wir erkenne/-n die Teilnahmebedingungen des Veranstalters an.

Datum

Unterschrift

**Sie erhalten  
10% Rabatt**  
für jeden weiteren  
Teilnehmer!\*

Melden Sie sich gleich an: per E-Mail: [akd-hal@tuev-nord.de](mailto:akd-hal@tuev-nord.de),  
per Fax: 0345 5686-952, per Post oder auf  
[www.tuev-nord.de/seminare](http://www.tuev-nord.de/seminare)