

Leitfaden zum Personenzertifizierungsprogramm Digital Transformation Manager (TÜV®)

Inhalt

1.	Allgemein	
2.	Anwendungsbereich	
3.	Eingangsvoraussetzungen zur Teilnahme an der Prüfung und zur Zertifikatserteilung	
4.	Prüfungsgegenstand und Prüfungshilfsmittel	
5.	Praktische Prüfung	
6.	Gesamtbewertung	
7.	Zertifizierungsentscheidung und Zertifikatserteilung	
8.	Gültigkeit der Zertifikate	
9.	Mitgeltende Unterlagen	
10.	Anlage 1: Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der schriftlichen Prüfung Digital Transformation Manager (TÜV®)	
11.	Anlage 2: Themen und Prüfungsmodalitäten für die praktische Prüfung Digital Transformation Manager (TÜV®): Erstellung eines Essays	

Herausgeber und Eigentümer:

TÜV NORD CERT GmbH

Zertifizierungsstelle für Personen

Am TÜV 1

45307 Essen

E-Mail: TNCERT-PZ@tuev-nord.de / perszert@tuev-nord.de

Rev. 07

Status: freigegeben/released, BM 06.05.2025

Gültig ab: 06.05.2025

Guideline for the Certification Scheme of Persons Digital Transformation Manager (TÜV®)

Content

_Toc197431811

2	1.	General information	2
2	2.	Scope	2
	3.	Pre requisites for participation in the exam and issuing of the certificate	3
3	4.	Subject of exam and aids permitted for an exam	4
4	5.	Practical exam	4
4	6.	Overall evaluation	4
4	7.	Certification and issuance of Certificate	5
5	8.	Recertification of certifications of persons	6
6	9.	Applicable documents	6
6	10.	Annex 1: Topics of the course and exam modalities of the written exam Digital Transformation Manager (TÜV®)	10
7	11.	Annex 2: Topics of the course and exam modalities of the practical exam Digital Transformation Manager (TÜV®): Preparation of an essay	13

Publisher and owner:

TÜV NORD CERT GmbH

Certification body of persons

Am TÜV 1

45307 Essen

E-mail: TNCERT-PZ@tuev-nord.de / perszert@tuev-nord.de

Rev. 07

Status: freigegeben/released, BM 06.05.2025

Valid from: 06/05/2025

Leitfaden zum Personenzertifizierungsprogramm **Digital Transformation Manager (TÜV®)**

1. Allgemein

Unternehmen stehen heute vor der Herausforderung, den konkreten Mehrwert der verschiedenen Aspekte der Digitalisierung für sich nutzbar zu machen. Unternehmerische Handlungsfelder können dabei nicht nur Innovationen, neuen Produkten und Geschäftsmodellen umfassen, sondern gleichermaßen daraus resultierende Konsequenzen für Organisation, Strukturen, Kompetenzen, Führung und Unternehmenssteuerung.

Das Seminar zum Digital Transformation Manager schafft Klarheit über die verschiedenen Aspekte der Digitalisierung und den Herausforderungen einer Unternehmenstransformation. Es werden praxiserprobte, systematische Herangehensweisen, strategische Lösungsansätze und agile Unternehmensstrukturen vermittelt, mit denen eine digitale Transformation im Unternehmen erfolgreich gestartet und umgesetzt werden kann.

2. Anwendungsbereich

Dieser Leitfaden gilt für alle Zertifizierungsverfahren zum Erlangen des Zertifikats Digital Transformation Manager (TÜV®) im Rahmen von anerkannten Lehrgängen. Die Lehrgänge können sowohl als Präsenzschiung, Blended Learning als auch Online anerkannt sein.

Guideline for the Certification Scheme for persons **Digital Transformation Manager (TÜV®)**

1. General information

Companies today face the challenge of harnessing the specific added value of the various aspects of digitalization. Entrepreneurial fields of action can include not only innovations, new products and business models, but also the resulting consequences for organization, structures, competencies, leadership and corporate management.

The Digital Transformation Manager seminar provides clarity about the various aspects of digitalization and the challenges of corporate transformation. It teaches tried-and-tested, systematic approaches, strategic solutions and agile corporate structures that can be used to successfully launch and implement a digital transformation in the company.

2. Scope

This guideline applies to all certifications for obtaining the certificate Digital Transformation Manager (TÜV®) within the scope of recognized training courses. The courses can be recognized as face-to-face training, blended learning or live-online training.

3. Eingangsvoraussetzungen zur Teilnahme an der Prüfung und zur Zertifikatserteilung

	Ausbildung / ersatzweise Berufserfahrung für fehlende Ausbildung	Berufserfahrung	Schulung im Zertifizierungsgebiet
Digital Transformation Manager (TÜV®)	Abgeschlossene Berufsausbildung / gleichwertig ersatzweise 5 Jahre Berufserfahrung	2 Jahre betriebliche Praxis mit Führungsaufgaben	fachbezogener Lehrgang mit mind. 38 UE*. und erfolgreichem Abschluss

Hinweise zur Tabelle:

- *1 UE entspricht einer Unterrichtseinheit von 45 Minuten.
- „Erfolgreicher Abschluss“ bedeutet das Bestehen der zum Lehrgang bzw. zur Zertifizierung gehörenden Abschlussprüfung gemäß diesem Personenzertifizierungsprogramm.

3. Pre requisites for participation in the exam and issuing of the certificate

	training / alternatively work experience for lack of education	Work experience	Training in area of certification
Digital Transformation Manager (TÜV®)	completed professional training / equivalent alternatively 5 years of work experience	2 years of operational practice with management tasks	specialized training with at least 38 TU* and successful completion

Notes on the table:

- *1 TU corresponds to a teaching unit of 45 minutes.
- “Successful completion” means passing the final exam associated with the course or certification in accordance with this certification scheme.

4. Prüfungsgegenstand und Prüfungshilfsmittel

Die Prüfungen nach Präsenz- oder Online-Seminaren finden im Rahmen eines 4-wöchigen Bearbeitungszeitraums nach Anschluss des Seminars statt.

Zur Bearbeitung der praktischen Prüfung Digital Transformation Manager (TÜV) sind als Hilfsmittel Lehrgangsunterlagen, Lehrbücher, die relevanten normativen Dokumente sowie eigene Aufzeichnungen zugelassen.

5. Praktische Prüfung

In der praktischen Prüfung stellt der Kandidat sein Fachwissen und seine Methodik in Form eines schriftlichen Transformationskonzeptes dar. Hierbei sind konkrete Aufgabestellungen aus dem Arbeitsumfeld des Kandidaten zu bearbeiten.

Die Bearbeitungszeit beträgt vier Wochen (28 Tage).

Eine Nachbesserung des Digitalisierungskonzeptes ist bei Nichtbestehen innerhalb von einer Woche (6 Werktagen) Tagen nach Rückmeldung gegen Gebühr möglich.

6. Gesamtbewertung

Die Prüfung Digital Transformation Manager (TÜV®) ist bestanden, wenn die schriftliche praktische Prüfung bestanden ist.

Es erfolgt eine Mitteilung über das Punktergebnis in Form einer schriftlichen Bewertung.

4. Subject of exam and aids permitted for an exam

The exam takes place within a 4-week processing period after the end of the face-to-face or online seminars.

Course materials, textbooks, the relevant normative documents and your own notes are permitted as aids for the practical exam Digital Transformation Manager (TÜV).

5. Practical exam

In the practical exam, the candidate presents their specialist knowledge and methodology in the form of a written transformation concept. This involves working on specific tasks from the candidate's working environment.

The processing time is four weeks (28 days).

If the digitization concept is not passed, it can be rectified within one week (6 working days) of feedback for a fee.

6. Overall evaluation

The exam Digital Transformation Manager (TÜV®) is passed when the written and practical exam have been passed.

There will be no notification about individual results or markings.

7. Zertifizierungsentscheidung und Zertifikatserteilung

Dem Kandidaten wird bei bestandener Prüfung durch die TÜV NORD CERT ein Zertifikat ausgestellt.

Das Zertifikat enthält folgende Angaben:

- a) Personalien des Kandidaten (Titel, Vorname, Name, Geburtsdatum)
- b) Bezeichnung der Qualifikation
- c) Prüfungsinhalte
- d) Unterschrift der Fachleitung Personenzertifizierung
- e) Ausstellungsdatum
- f) Ausbildungsträger

Jedes Zertifikat erhält eine eindeutige Nummer:

44-02-10102005-tt.mm.jjjj- DE02-32157 (Beispiel)

Die Nummer setzt sich wie folgt zusammen:

44	TÜV NORD CERT GmbH-Personenzertifizierung
02	Zertifikat
10102005	Kurzkennzeichnung des Zertifizierungsgebietes
tt.mm.jjjj	Tag der Prüfung (=Abgabetermin)
DE02	Kennzahl des Prüfungszentrums
32157	Prüfungszentrumsspezifische Kandidatenidentifikationsnummer

Das Zertifikat darf nur in der zur Verfügung gestellten Form verwendet werden. Es darf nicht nur teil- oder auszugsweise benutzt werden. Änderungen des Zertifikats dürfen nicht vorgenommen werden. Das Zertifikat darf nicht irreführend verwendet werden.

7. Certification and issuance of Certificate

The candidate will be issued a certificate by TÜV NORD CERT when the exam is passed.

The certificate contains the following information:

- a) Personal information of the candidate (title, first name, last name, date of birth)
- b) Designation of the qualification
- c) Contents of the exam
- d) Signature of the person in charge for certification of persons
- e) Date of issue
- f) Training provider (only for initial certification)

Each certificate is assigned a unique number:

44-02-10102005-tt.mm.jjjj- DE02-32157 (example)

The number is composed as follows:

44	TÜV NORD CERT GmbH-Certification of Persons
02	certificate
10102005	Product number
dd.mm.yyyy	Exam day (Deadline)
DE02	Code of the exam center
32157	Specific exam center candidate identification number

The certificate may only be used in the form issued. It may not be used only in part or in extracts. Changes to the certificate may not be made. The certificate may not be used in a mis-leading manner.

8. Gültigkeit der Zertifikate

Diese Bescheinigung der bestandenen Prüfung ist unbegrenzt gültig.

9. Mitgeltende Unterlagen

Allgemeine Prüfungsordnung (TÜV®)

Gebührenordnung für Prüfungen (TÜV®)

8. Recertification of certifications of persons

Certificates of achievement have no limitations of validity.

9. Applicable documents

General exam regulation (TÜV®)

Fee schedule for exams (TÜV®)

**10. Anlage 1: Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der schriftlichen Prüfung
Digital Transformation Manager (TÜV®)**

		Anzahl der UE*	Anzahl der Aufgaben (MC*/o*)
Themenbereich und Lerninhalte			
1. Digital Change erfolgreich starten – Handlungsfelder und Nutzen verstehen • Ausgangslage • Schlüsseltechnologien in einer Welt von vernetzten Daten • Digitale Daten als Treiber & Enabler • Branchen im Wandel • Chancen für den Unternehmenserfolg • Mehrwert von Digitalisierung, Phasen der Digitalisierung • Daran scheitern Transformationsinitiativen • Digitalisierung im Unternehmen • Rahmenbedingungen und Handlungsfelder • Erfolgsfaktoren der Transformation, Handlungsrahmen in der Transformation • Der Weg zur Transformationsstrategie • Einflussfaktor Kommunikation • Pilot-Strategie • Digitale Aktivitäten skalieren		8 UE	
2. Innovation im digitalen Zeitalter: Produkte, Geschäftsmodelle und Pilot-Strategie • Digitalisierung - Märkte im Wandel • Kunden und neue Wettbewerber • Verkürzte Lebenszyklen • Arbeitsweisen digitaler Angreifer • Marktmacht digitaler Top-Player • Innovations- und Anpassungsdruck • Strategische Reaktionsfähigkeit • Innovationszyklus und Effizienzfalle • Klassischer Innovationsprozess • Lean Startup • NABC-Modell		8 UE	

• Innovationen mit der Kickbox • Geschäftsmodelle und Innovationsarten • Vorteile und Nachteile aktueller Innovationsstrategien • Ganzheitliche Innovationskraft		
3. Der Nutzen digitaler Prozesse für Effizienz, Agilität und Geschwindigkeit • Digitalisierte Prozesse • Prozessmanagement • Prozesse und Automatisierung als Motor für Effizienz • Transaktionskosten • Digitale Schnittstellen • Agilität in Prozessen und digitalen Wertschöpfungsnetzwerken • Digitale Prozesskompetenz • Agiles Prozessmanagement, Agile Prozessorganisation • Technologie-Trends wie Robotic Process Automation, Tailoring von Prozessen, Dynamic Case Management • Datengeführte Prozesse • Künstliche Intelligenz und automatisiertes Entscheiden • Modulare Prozessarchitekturen • Managed Services und Service-Plattformen • Flexible Wertströme über Unternehmensgrenzen	8 UE	
4. Agile Strukturen und Governance • Agilität und Anpassungsfähigkeit • Strategische Relevanz bestimmter Handlungsfelder • Neuaufstellung für höhere Flexibilität • Der Weg zur lernenden Organisation • Dynamische Governance • IT-Architektur und -Governance • Rolle der IT-Organisation im Wandel • Flexible Strukturen für mehr Dynamik • Dynamik in hierarchischen Strukturen • Alternative Organisationsformen	8 UE	

TÜV NORD CERT – Personal certification

• Skalierung agiler Strukturen • Organisationsprinzipien • Digitale Werkzeuge für mehr Dynamik • Das Digitale Unternehmen - wie digital gestützte Organisationsformen alles ändern Zukunftsvision „On-Demand-Company“		
5. Digital Change erfolgreich umsetzen – Konsequenzen für Organisation und Führung • Führung und Kompetenzaufbau • Führungsaufgaben im Wandel • Digital Leadership • Konsequenzen für Führung • Führungsentwicklung • Psychologische Sicherheit • Werkzeuge des Wandels • Adaptive Unternehmenskultur • Kennzahlen für den Wandel • Unternehmenskultur schrittweise verändern • Transformation durch neuartiges Geschäft	8 UE	
6. Abschlussprüfung		
praktisch	28 Tage	1 o

*

UE: Unterrichtseinheit à 45 Minuten

MC: Multiple-Choice-Aufgaben

o: offene Aufgaben

In der Tabelle „Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der schriftlichen Prüfung“ handelt es sich bei den Angaben der Unterrichtseinheiten um Richtwerte, die in Einzelfällen bedingt durch Zusammensetzung der Teilnehmenden, Vorkenntnisse und Teilnehmerzahl geringfügig abweichen können. Die hier dargestellte Reihenfolge der Themen muss nicht der Reihenfolge der Themen des Lehrgangs entsprechen.

10. Annex 1: Topics of the course and exam modalities of the written exam
Digital Transformation Manager (TÜV®)

		Number of TU*	Number of questions (MC*/o*)
Topics and learning content			
1.	Successfully launching digital change - understanding fields of action and benefits • Starting position • Key technologies in a world of networked data • Digital data as a driver & enabler • Industries in transition • Opportunities for corporate success • Added value of digitalization, phases of digitalization • Where transformation initiatives fail • Digitalization in the company • Framework conditions and fields of action • Success factors of transformation, framework for action in transformation • The path to a transformation strategy • -Influencing factor communication • Pilot strategy • Scaling digital activities	8 TU	
2.	Innovation in the digital age: products, business models and pilot strategy • Digitalization - changing markets • Customers and new competitors • Shortened life cycles • Working methods of digital attackers • Market power of digital top players • Pressure to innovate and adapt • Strategic responsiveness • Innovation cycle and efficiency trap • Classic innovation process • Lean Startup • NABC model	8 TU	

• Innovations with the kickbox • Business models and types of innovation • Advantages and disadvantages of current innovation strategies • Holistic innovative strength		
3. The benefits of digital processes for efficiency, agility and speed • Digitized processes • Process management • Processes and automation as a driver for efficiency • Transaction costs • Digital interfaces • Agility in processes and digital value creation networks • Digital process competence • Agile process management, agile process organization • Technology trends such as robotic process automation, tailoring of processes, dynamic case management • Data-driven processes • Artificial intelligence and automated decision-making • Modular process architectures • Managed services and service platforms • Flexible value streams across company boundaries	8 TU	
4. Agile structures and governance • Agility and adaptability • Strategic relevance of certain fields of action • Reorganization for greater flexibility • The path to a learning organization • Dynamic governance • IT architecture and governance • The role of the IT organization in change • Flexible structures for greater dynamism • Dynamics in hierarchical structures • Alternative forms of organization	8 TU	

TÜV NORD CERT – Personal certification

• Scaling agile structures • Organizational principles • Digital tools for more dynamism • The digital company - how digitally supported organizational forms change everything Future vision “on-demand company”		
5. successfully implementing digital change - consequences for organization and leadership • Leadership and competence building • Leadership tasks in times of change • Digital leadership • Consequences for leadership • Leadership development • Psychological safety • Tools of change • Adaptive corporate culture • Key figures for change • Changing corporate culture step by step • Transformation through new types of business	8 TU	
6. Final exam		
practical	28 days	1 o

*

TU: 1 TU corresponds to a teaching unit of 45 minutes.

MC: Multiple Choice questions

o: open question

In the table "Topics of the course and exam modalities of the written exam", the details of the teaching units are approximate values which may deviate slightly in individual cases due to the composition of the participants, prior knowledge and number of participants. The order of the topics presented here does not necessarily correspond to the order of the topics of the course.

11. Anlage 2: Themen und Prüfungsmodalitäten für die praktische Prüfung
Digital Transformation Manager (TÜV®): Erstellung eines Essays

In der praktischen Prüfung stellt der Kandidat sein Fachwissen und seine Methodik in Form eines schriftlichen Transformationskonzeptes dar. Hierbei sind konkrete Aufgabestellungen aus dem Arbeitsumfeld des Kandidaten zu bearbeiten.

Die Bearbeitungszeit beträgt vier Wochen (28 Tage).

Dem Kandidaten wird eine Aufgabestellung zu den Themen

- Handlungskonzept für die Fortführung der Digitalen Transformation
- Handlungskonzept für den beschleunigten Kompetenzaufbau
- Handlungskonzept, zum schrittweisen Abbau wesentlicher interner Blockaden

Es werden bei der Bewertung des Transformationskonzeptes die Kriterien:

- Beantwortung der Fragestellung und Erreichung der Zielstellung mit maximal 15 Punkten (30 %),
- Inhaltliche Richtigkeit der Aussagen, Themenbezug und logische Stringenz, Darstellung des Sachverhalts, fachliche Schlüssigkeit und Struktur und Praktikabilität mit maximal 15 Punkten (30 %),
- Niveau und formale Bewertung (Grammatik, Grafiken, Tabellen, Verweise, Zitate) mit maximal 10 Punkten (20 %) bewertet.

11. Annex 2: Topics of the course and exam modalities of the practical exam

Digital Transformation Manager (TÜV®): Preparation of an essay

In the practical exam, the candidate presents their specialist knowledge and methodology in the form of a written transformation concept. This involves working on specific tasks from the candidate's working environment.

The processing time is four weeks (28 days).

The candidate is given a task on the following topics

- Action plan for the continuation of the digital transformation
- Action plan for accelerated skills development
- Action plan for the gradual removal of significant internal blockages

The following criteria are used to evaluate the transformation concept:

- Answering the question and achieving the objective with a maximum of 15 points (30 %),
- Correctness of the content of the statements, relevance to the topic and logical stringency, presentation of the facts, technical coherence and structure and practicability with a maximum of 15 points (30 %),
- Level and formal evaluation (grammar, graphics, tables, references, quotations) with a maximum of 10 points (20 %).