



Leitfaden zum Personenzertifizierungsprogramm  
**Innovationsmanager (TÜV®)**

|                                                                                                                       |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Allgemein .....                                                                                                    | 2 |
| 2. Anwendungsbereich .....                                                                                            | 2 |
| 3. Empfohlene Vorkenntnisse .....                                                                                     | 3 |
| 4. Voraussetzung für die Zertifikatserteilung .....                                                                   | 3 |
| 5. Prüfungsgegenstand und Prüfungshilfsmittel .....                                                                   | 4 |
| 6. Prüfungsübersicht .....                                                                                            | 4 |
| 7. Praktische Prüfung .....                                                                                           | 5 |
| 8. Gesamtbewertung .....                                                                                              | 5 |
| 9. Zertifizierungsentscheidung und Zertifikatserteilung .....                                                         | 6 |
| 10. Gültigkeit der Personenzertifikate .....                                                                          | 7 |
| 11. Anforderungen an die Rezertifizierung .....                                                                       | 7 |
| 12. Mitgeltende Unterlagen .....                                                                                      | 7 |
| 13. Anlage 1: Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der<br>praktischen Prüfung Innovationsmanager (TÜV®) ..... | 8 |

Herausgeber und Eigentümer:  
TÜV NORD CERT GmbH  
Zertifizierungsstelle für Personen  
Am TÜV 1  
45307 Essen  
E-Mail: TNCERT-PZ@tuev-nord.de / perszert@tuev-nord.de

Rev. 02  
Status: freigegeben/released, BM 02.10.2025  
Gültig ab: 01.01.2026

Guideline for the Certification Scheme of Persons  
**Innovation Manager (TÜV®)**

|                                                                                                                              |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. General information .....                                                                                                 | 2 |
| 2. Scope .....                                                                                                               | 2 |
| 3. Recommended prior knowledge .....                                                                                         | 3 |
| 4. Requirements for the granting of the certificate .....                                                                    | 3 |
| 5. Subject of examination and aids permitted for an exam .....                                                               | 4 |
| 6. Overview of Examination .....                                                                                             | 4 |
| 7. Practical examination .....                                                                                               | 5 |
| 8. Overall evaluation .....                                                                                                  | 5 |
| 9. Certification and certificate issuance .....                                                                              | 6 |
| 10. Validity of certifications of persons .....                                                                              | 7 |
| 11. Requirements for recertification .....                                                                                   | 7 |
| 12. Applicable documents .....                                                                                               | 7 |
| 13. Annex 1: Topics of the course and examination modalities of the practical<br>examination Innovation Manager (TÜV®) ..... | 9 |

Publisher and owner:  
TÜV NORD CERT GmbH  
Certification body of persons  
Am TÜV 1  
45307 Essen  
E-mail: TNCERT-PZ@tuev-nord.de / perszert@tuev-nord.de

Rev. 02  
Status: freigegeben/released, BM 02.10.2025  
Valid from: 01/01/2026

## Leitfaden zum Personenzertifizierungsprogramm **Innovationsmanager (TÜV®)**

### 1. Allgemein

Unternehmen und Organisationen stehen in Zeiten multipler Krisen gewaltigen Herausforderungen gegenüber. Neue Herausforderungen lassen sich jedoch nicht mit alten Rezepten meistern. Innovationen sind nötiger denn je. Der 2019 international veröffentlichte Standard ISO 56002 Innovationsmanagementsysteme bietet die Rahmenbedingungen, um Innovationen verlässlich und kontinuierlich in den Markt zu bringen.

Innovationsmanager schaffen durch die Einführung eines Innovationsmanagements Werte durch die Umsetzung von Ideen. Empirische wissenschaftliche Studien zeigen: Diese Wertschaffung (für das Unternehmen) ist KAUSAL mit der Einführung eines strukturierten Innovationsmanagementsystems nach ISO 56002 verbunden.

Das Zertifikat ist branchenübergreifend gültig und sensibilisiert für Innovationsaktivitäten und die notwendigen Managementbedarfe, um aus Ideen wertsteigernde Innovationen zu generieren.

### 2. Anwendungsbereich

Dieser Leitfaden gilt für alle Zertifizierungsverfahren zum Erlangen des Personenzertifikats Innovationsmanager (TÜV) im Rahmen von anerkannten Lehrgängen. Die Lehrgänge können sowohl als Präsenzs Schulung, Blended Learning als auch Online anerkannt sein.

## Guideline for the Certification Scheme for persons **Innovation Manager (TÜV®)**

### 1. General information

Companies and organisations are facing huge challenges in times of multiple crises. However, new challenges cannot be mastered with old recipes. Innovation is more necessary than ever. The international standard ISO 56002 Innovation Management Systems, published in 2019, provides the framework for bringing innovations to the market reliably and continuously.

By introducing an innovation management system, innovation managers create value through the realisation of ideas. Empirical scientific studies show: This value creation (for the company) is KAUSAL associated with the introduction of a structured innovation management system in accordance with ISO 56002.

The certificate is valid across all industries and sensitises companies to innovation activities and the necessary management requirements to generate value-enhancing innovations from ideas.

### 2. Scope

This guideline applies to all certifications for obtaining the personal certificate Innovation Manager (TÜV) within the scope of recognized training courses. The courses can be recognized as face-to-face training, blended learning or live-online training.

### 3. Empfohlene Vorkenntnisse

|                                 | Ausbildung / ersatzweise Berufserfahrung für fehlende Ausbildung                   | Zusätzliche Berufserfahrung |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Innovationsmanager (TÜV)</b> | Abgeschlossene Berufsausbildung / gleichwertig ersatzweise 5 Jahre Berufserfahrung | 2 Jahre                     |

Die empfohlenen Vorkenntnisse müssen nicht nachgewiesen werden, sind aber für die Teilnahme an Schulung und Prüfung sinnvoll.

### 4. Voraussetzung für die Zertifikatserteilung

|                                 | Schulung im Zertifizierungsgebiet                                   |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Innovationsmanager (TÜV)</b> | fachbezogener Lehrgang mit mind. 40 UE* und erfolgreichem Abschluss |

Hinweise zur Tabelle:

- \*1 UE entspricht einer Unterrichtseinheit von 45 Minuten.
- „Erfolgreicher Abschluss“ bedeutet das Bestehen der zum Lehrgang bzw. zur Zertifizierung gehörenden Abschlussprüfung gemäß diesem Personenzertifizierungsprogramm.

Die Erfüllung der Anforderungen muss durch objektive Nachweise bestätigt werden.

### 3. Recommended prior knowledge

|                                 | training / alternatively work experience for lack of education                        | Additional work experience |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Innovation Manager (TÜV)</b> | completed professional training / equivalent alternatively 5 years of work experience | 2 years                    |

The recommended prior knowledge does not have to be proven but is useful for participation in the training and examination.

### 4. Requirements for the granting of the certificate

|                                 | Training in area of certification                                   |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Innovation Manager (TÜV)</b> | specialized training with at least 40 TU* and successful completion |

Notes on the table:

- \*1 TU corresponds to a teaching unit of 45 minutes.
- “Successful completion” means passing the final examination associated with the course or certification in accordance with this certification scheme.

The fulfilment of the requirements must be confirmed by objective evidence.

## 5. Prüfungsgegenstand und Prüfungshilfsmittel

Die Prüfung, nach Präsenz- oder Online-Seminaren, findet im Rahmen eines 4-wöchigen Bearbeitungszeitraums nach Abschluss des Seminars statt.

Zur Bearbeitung der praktischen Prüfung sind als Hilfsmittel Lehrgangsunterlagen, Lehrbücher, die relevanten normativen Dokumente sowie eigene Aufzeichnungen zugelassen.

## 6. Prüfungsübersicht

| Prüfung<br>Innovationsmanager (TÜV) | praktisch:                                           |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Dauer:                              | 28 Wochentage<br>(7 Wochentage bei<br>Nachbesserung) |
| Anzahl der Prüfungsaufgaben gesamt: | 1                                                    |
| Höchstpunktzahl:                    | 100                                                  |
| Mindestpunktzahl:                   | 60 (60%)                                             |

Details s. Anlagen

## 5. Subject of examination and aids permitted for an exam

After the conclusion of a seminar or webinar the exam will have a 4 weeklong processing period.

Course materials, textbooks, the relevant normative documents, and the candidate's own notes in paper form are permitted as auxiliary means for the practical exam.

## 6. Overview of Examination

| Examination<br>Innovation Manager (TÜV) | practical                             |
|-----------------------------------------|---------------------------------------|
| Duration:                               | 28 days<br>(7 days for rectification) |
| Total number of exam questions:         | 1                                     |
| Maximum score:                          | 100                                   |
| Minimum score:                          | 60 (60 %)                             |

Details see attachment

## 7. Praktische Prüfung

In der praktischen Prüfung stellt der Kandidat sein Fachwissen und seine Methodik in Form eines schriftlichen Innovationskonzeptes dar. Hierbei sind konkrete Aufgabestellungen aus dem Arbeitsumfeld des Kandidaten zu bearbeiten.

Das Innovationskonzept wird anhand folgender Kriterien bewertet:

- Schilderung der Ausgangssituation (10 Punkte)
- Verständlichkeit/Kongruenz (10 Punkte)
- Verknüpfung zur ISO 56002 (10 Punkte)
- Verknüpfung zum Reifegrad (10 Punkte)
- Eingehen auf mehrere Dimensionen (10 Punkte)
- Einsatz von Tools und Methoden (10 Punkte)
- Interpretation der Analyse (10 Punkte)
- Ableitung von Empfehlungen (10 Punkte)
- Format (5 Punkte)
- Sprache (5 Punkte)
- Wissenschaftlichkeit (5 Punkte)
- Besonderheiten (5 Punkte)

Sind einzelne Fragestellungen oder Themen im jeweiligen Unternehmen für das Innovationskonzept nicht abbildbar, so ist zu erläutern, wie das Thema bzw. der Aufgabenbereich umgesetzt werden könnte oder sollte.

Eine Nachbesserung der praktischen Prüfung ist bei Nichtbestehen innerhalb von einer Woche (7 Wochentage) ab Einsicht in die Bewertung gegen Gebühr möglich.

## 8. Gesamtbewertung

Die Prüfung Innovationsmanager (TÜV) ist bestanden, wenn die praktische Prüfung bestanden ist.

Es erfolgt eine Mitteilung über das Punkteergebnis in Form einer schriftlichen Bewertung.

## 7. Practical examination

In the practical examination, the candidate presents their specialist knowledge and methodology in the form of a written innovation concept. This must involve working on specific tasks from the candidate's working environment.

The innovation concept is assessed based on the following criteria:

- Description of the initial situation (10 points)
- Comprehensibility/congruence (10 points)
- Link to ISO 56002 (10 points)
- Link to the maturity level (10 points)
- Addressing multiple dimensions (10 points)
- Use of tools and methods (10 points)
- Interpretation of the analysis (10 points)
- Derivation of recommendations (10 points)
- Format (5 points)
- Language (5 points)
- Scientific rigour (5 points)
- Special features (5 points)

If individual issues or topics in the respective company cannot be mapped for the innovation concept, it must be explained how the topic or area of responsibility could or should be implemented.

If the practical examination is not passed, it can be rectified for a fee within one week of viewing the assessment.

## 8. Overall evaluation

The examination Innovation Manager (TÜV) is passed when the practical examination has been passed.

There will be notification about individual results or markings in form of a written assessment.

## 9. Zertifizierungsentscheidung und Zertifikatserteilung

Bei bestandener Prüfung und Erfüllung der weiteren Anforderungen wird durch die TÜV NORD CERT ein Personenzertifikat ausgestellt.

Das Personenzertifikat enthält folgende Angaben:

- a) Personalien der zertifizierten Person  
(Titel, Vorname, Name, Geburtsdatum)
- b) Bezeichnung der Qualifikation
- c) Prüfungsinhalte
- d) Unterschrift der Fachleitung Personenzertifizierung
- e) Ausstellungsdatum
- f) Gültigkeit
- g) Datum der Erstzertifizierung (bei Rezertifizierung)

Jedes Personenzertifikat erhält eine eindeutige Nummer:

**44-10102705-tt.mm.jjjj-DE02-12345 (Beispiel)**

Die Nummer setzt sich wie folgt zusammen:

|            |                                                                |
|------------|----------------------------------------------------------------|
| 44         | TÜV NORD CERT GmbH-Personenzertifizierung                      |
| 10102705   | Kurzkennzeichnung des Zertifizierungsgebietes                  |
| tt.mm.jjjj | Letzter Tag der Prüfung                                        |
| DE02       | Kennzahl des Prüfungszentrums                                  |
| 12345      | Prüfungszentrumsspezifische<br>Kandidatenidentifikationsnummer |

Das Personenzertifikat darf nur in der zur Verfügung gestellten Form verwendet werden. Es darf nicht nur teil- oder auszugsweise benutzt werden. Änderungen des Personenzertifikats dürfen nicht vorgenommen werden. Das Personenzertifikat darf nicht irreführend verwendet werden.

## 9. Certification and certificate issuance

The candidate will be issued a certificate of persons by TÜV NORD CERT when the examination is passed and the other requirements are met.

The certificate of person contains the following information:

- a) Personal information of the candidate  
(title, first name, last name, date of birth)
- b) Designation of the qualification
- c) Contents of the examination
- d) Signature of the person in charge for certification of persons
- e) Date of issue
- f) Validity
- g) Date of initial certification (in case of recertification)

Each certificate of person is assigned a unique number:

**44-10102705-dd.mm.yyyy-DE02-12345 (example)**

The number is composed as follows:

|            |                                                                |
|------------|----------------------------------------------------------------|
| 44         | TÜV NORD CERT GmbH-Certification of Persons                    |
| 10102705   | Product number                                                 |
| dd.mm.yyyy | Last examination day                                           |
| DE02       | Code of the examination center                                 |
| 12345      | Specific examination center<br>candidate identification number |

The certificate of person may only be used in the form issued. It may not be used only in part or in extracts. Changes to the certificate of person may not be made. The certificate of person may not be used in a misleading manner.

## 10. Gültigkeit der Personenzertifikate

Das jeweilige Personenzertifikat ist 3 Jahre gültig.

Die Gültigkeit eines in der Erstzertifizierung erlangten Zertifikats beginnt mit dem Tag der positiven Zertifizierungsentscheidung und gilt bis 3 Jahre nach erfolgreicher Prüfung minus 1 Tag.

## 11. Anforderungen an die Rezertifizierung

Bei Ablauf der Gültigkeit des Personenzertifikats kann auf Antrag der zertifizierten Person eine Rezertifizierung erfolgen.

Hierzu muss die zertifizierte Person der Zertifizierungsstelle für Personen folgendes nachweisen:

|                                  | Nachweis der praktischen Tätigkeit                                | Schulung im Zertifizierungsgebiet                                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Innovations-manager-(TÜV)</b> | im zurückliegenden Zeitraum min. 1 Jahr im zertifizierten Bereich | Schulung(en) im Umfang von mindestens 8 UE mit fachlichem Bezug und/oder zur Persönlichkeitsentwicklung |

Die Erfüllung der Anforderungen muss durch objektive Nachweise bestätigt werden. Bei Unklarheiten ist die Zertifizierungsstelle für Personen berechtigt, weitere Nachweise anzufordern und/oder die zertifizierte Person zu einem Gespräch einzuladen.

Nicht absolvierte Schulungen können bis 12 Monate nach Ablauf der Gültigkeit nachgeholt werden

## 12. Mitgeltende Unterlagen

Allgemeine Prüfungsordnung (TÜV®)

Gebührenordnung für Prüfungen (TÜV®)

Erklärung zur Zertifikatserteilung

Re-Zertifizierungsantrag

## 10. Validity of certifications of persons

The respective certificate of person is valid for 3 years.

The validity of a certificate acquired during the initial certification begins on the day of the positive certification decision and is valid for 3 years after the successful examination minus 1 day.

## 11. Requirements for recertification

When a certificate of person expires, it can be recertified upon request of the certificate holder.

For this purpose, the certificate holder must prove the following to the certification body of persons:

|                                 | Verification of practical activity                       | Training in the certification area                                                      |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Innovation Manager (TÜV)</b> | In the past period at least 1 year in the certified area | Training(s) courses of at least 8 TU with a technical focus and/or personal development |

The fulfilment of the requirements must be confirmed by objective evidence. In case of ambiguities, the certification body of persons is entitled to request further evidence and/or to invite the certificate holder to an interview.

Training courses that have not been completed can be made up for up to 12 months after the expiry date of the certificate of persons.

## 12. Applicable documents

General examination regulation (TÜV®)

Fee schedule for examinations (TÜV®)

Declaration of certificate issuance

Re-Certification application

**13. Anlage 1: Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der praktischen Prüfung Innovationsmanager (TÜV®)**

| Themenbereich und Lerninhalte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Anzahl der UE*  | Anzahl der Aufgaben |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| <b>1. Grundlagen des Innovations- und Chancenmanagements</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Google vs. Globaler Leitfaden</li> <li>• Zufälle vs. Kausalität</li> <li>• EINE Seite für Ihr Innovationsmanagement</li> <li>• Überblick über das Strukturmodell der Kreativität</li> <li>• Governance der Kreativität</li> </ul>                                                                    | 8 UE            |                     |
| <b>2. Dimensionen des Innovations- und Chancenmanagements Kontext, Führung, Planung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Externe und Interne Themen, Stakeholder, Kultur</li> <li>• Fokus auf Wert und Strategie</li> <li>• Rollen und Verantwortlichkeiten</li> <li>• Chancen und Risiken, Ziele</li> <li>• Organisationsstrukturen</li> </ul>                                                    | 8 UE            |                     |
| <b>3. Dimensionen des Innovations- und Chancenmanagements: Unterstützung, Betrieb, Messung, Verbesserung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personen, Zeit</li> <li>• Wissen und Kompetenzen</li> <li>• Finanzen</li> <li>• Prozesse: Trends, Ideengenerierung, Prototypen, Umsetzung</li> <li>• Messung, Analyse und (Management-) Bewertung</li> <li>• Kontinuierliche Verbesserung</li> </ul> | 8 UE            |                     |
| <b>4. ESG / Nachhaltigkeit und verpflichtendes Innovations- und Chancenmanagements</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reifegradanalyse</li> <li>• Sinn &amp; Zweck, Benchmarking, (unternehmensindividuelle) Handlungsempfehlungen</li> </ul>                                                                                                                                                    | 8 UE            |                     |
| <b>5. Überblick kreativer Strategien</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innovationsaktivitäten: Design Thinking</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8 UE            |                     |
| <b>6. Abschlussprüfung</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |                     |
| <b>praktisch</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>4 Wochen</b> | <b>1 Aufgabe</b>    |

\*

UE: Unterrichtseinheit à 45 Minuten

In der Tabelle „Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der schriftlichen Prüfung“ handelt es sich bei den Angaben der Unterrichtseinheiten um Richtwerte, die in Einzelfällen bedingt durch Zusammensetzung der Teilnehmenden, Vorkenntnisse und Teilnehmerzahl geringfügig abweichen können. Die hier dargestellte Reihenfolge der Themen muss nicht der Reihenfolge der Themen des Lehrgangs entsprechen.

**13. Annex 1: Topics of the course and examination modalities of the practical examination  
Innovation Manager (TÜV®)**

| Topics and learning content                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Number of TU*  | Number of tasks |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| <b>1. Basics of innovation and opportunity management</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Google vs. global guidelines</li> <li>• Coincidence vs. causality</li> <li>• ONE page for your innovation management</li> <li>• Overview of the structural model of creativity</li> <li>• Governance of creativity</li> </ul>                                                                                         | 8 TU           |                 |
| <b>2. Dimensions of innovation and opportunity management</b><br><b>Context, leadership, planning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• External and internal topics, stakeholders, culture</li> <li>• Focus on value and strategy</li> <li>• Roles and responsibilities</li> <li>• Opportunities and risks, goals</li> <li>• Organisational structures</li> </ul>                                                | 8 TU           |                 |
| <b>3. Dimensions of innovation and opportunity management:</b><br><b>support, operation, measurement, improvement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• People, time</li> <li>• Knowledge and competences</li> <li>• Finances</li> <li>• Processes: Trends, idea generation, prototypes, implementation</li> <li>• Measurement, analysis and (management) evaluation</li> <li>• Continuous improvement</li> </ul> | 8 TU           |                 |
| <b>4. ESG / sustainability and mandatory innovation and opportunity management</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maturity level analysis</li> <li>• Sense &amp; purpose, benchmarking, (company-specific) recommendations for action</li> </ul>                                                                                                                                                               | 8 TU           |                 |
| <b>5. Overview of creative strategies</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innovation activities: Design Thinking</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 8 TU           |                 |
| <b>6. Final exam</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                 |
| <b>practical</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>4 weeks</b> | <b>1 task</b>   |

\*

TU: 1 TU corresponds to a teaching unit of 45 minutes.

In the table "Topics of the course and examination modalities of the written examination", the details of the teaching units are approximate values which may deviate slightly in individual cases due to the composition of the participants, prior knowledge and number of participants. The order of the topics presented here does not necessarily correspond to the order of the topics of the course.