

Leitfaden zum Personenzertifizierungsprogramm **VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV®)**

- 1st-/2nd-Party-Audits -

zur Sicherung der Prozessqualität nach VDA 6.3/IATF 16949

1. Allgemein	3
2. Anwendungsbereich	3
3. Voraussetzung für die Zertifikatserteilung	4
4. Prüfungsgegenstand und Prüfungshilfsmittel	6
5. Prüfungsübersicht.....	7
6. Schriftliche Präsenzprüfung.....	8
7. Schriftliche Online-Prüfung	9
8. Mündliche Prüfung	10
9. Gesamtbewertung	10
10. Zertifizierungsentscheidung und Zertifikatserteilung	11
11. Gültigkeit der Personenzertifikate.....	12
12. Anforderungen an die Rezertifizierung	13
13. Mitgeltende Unterlagen.....	14
14. Anlage 1: Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der schriftlichen Prüfung VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV®).....	15
15. Anlage 2: Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der mündlichen Prüfung VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV®)	17

Guideline for the Certification Scheme of Persons **VDA 6.3 - Process Auditor (TÜV®)**

- 1st-/2nd-Party-Audits -

to ensure process quality in accordance with VDA 6.3/IATF 16949

1. General information.....	3
2. Scope	3
3. Requirements for the granting of the certificate	5
4. Subject of examination and aids permitted for an exam	6
5. Overview of Examination.....	7
6. Written face-to-face examination	8
7. Written live-online examination	9
8. Oral examination	10
9. Overall evaluation.....	10
10. Certification and certificate issuance.....	11
11. Validity of certifications of persons	12
12. Requirements for recertification	13
13. Applicable documents	14
14. Annex 1: Topics of the course and examination modalities of the written examination Process Auditor VDA 6.3 (TÜV®).....	16
15. Annex 2: Topics of the course and examination modalities of the oral/practical examination Process Auditor VDA 6.3 (TÜV®)	17

Herausgeber und Eigentümer:
TÜV NORD CERT GmbH
Zertifizierungsstelle für Personen
Am TÜV 1
45307 Essen
E-Mail: TNCERT-PZ@tuev-nord.de / perszert@tuev-nord.de

Rev. 06
Status: freigegeben, BM 24.10.2025
Gültig ab: 01.01.2026

Publisher and owner:
TÜV NORD CERT GmbH
Certification body of persons
Am TÜV 1
45307 Essen
E-mail: TNCERT-PZ@tuev-nord.de / perszert@tuev-nord.de

Rev. 06
Status: freigegeben, BM 24.10.2025
Valid from: 01/01/2026

Leitfaden zum Personenzertifizierungsprogramm

VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV®)

- 1st-/2nd-Party-Audits -
zur Sicherung der Prozessqualität nach VDA 6.3/IATF 16949

1. Allgemein

Die Automobilindustrie übernimmt einen großen Teil der Wertschöpfung im industriellen Bereich und gehört damit zu den wichtigsten Wirtschaftszweigen. Durch Kundenwünsche und den Wettbewerb steigen die Anforderungen an die Produkte und stellen die gesamte Kette der Kunden- und Lieferantenprozesse vor immer neue Herausforderungen, denen sich das Qualitätsmanagement der Unternehmen stellen muss. Arbeitsabläufe und Prozesse sind hinsichtlich Zuverlässigkeit und der kürzer werdenden Entwicklungs- und Produktionszeiten anzupassen, zu überwachen und zu verbessern.

Ein wesentliches Instrument der Prozessüberwachung ist das Prozessaudit. Der Verband der Automobilindustrie (VDA) hat den „Qualitätsstandard der deutschen Automobilindustrie (VDA 6)“ geschaffen, der im Teil 3 „Prozessaudit – Serienprodukte/Dienstleistungen“ (VDA 6.3) die Anforderungen an Prozessaudits als Bestandteil des Qualitätsmanagements enthält. Bei Automobilherstellern und Lieferanten besteht Übereinstimmung, die Audits gemäß diesen Festlegungen durchzuführen. Die Qualität von Auditergebnissen wird wesentlich durch die Qualifikation der Auditoren beeinflusst. Der VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV) muss fundierte Kenntnisse im Qualitäts- und Prozessmanagement (z.B. ISO 9000 ff, IATF 16949), produkt- und prozessspezifische Kenntnisse sowie eine Auditoren Qualifikation aufweisen.

2. Anwendungsbereich

Dieser Leitfaden gilt für alle Zertifizierungsverfahren zum Erlangen des Personenzertifikats VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV) im Rahmen von anerkannten Lehrgängen. Die Lehrgänge können sowohl als Präsenzschulung, Blended Learning als auch Online anerkannt sein.

Guideline for the Certification Scheme for persons

VDA 6.3 - Process Auditor (TÜV®)

1st-/2nd-Party-Audits -
to ensure process quality in accordance with VDA 6.3/IATF 16949

1. General information

The automotive industry accounts for a large proportion of value creation in the industrial sector and is therefore one of the most important sectors of the economy. Customer requirements and competition are increasing the demands placed on products and are constantly presenting the entire chain of customer and supplier processes with new challenges that companies' quality management systems must face up to. Workflows and processes must be adapted, monitored and improved with regard to reliability and the ever-shorter development and production times.

An essential instrument of process monitoring is the process audit. The German Association of the Automotive Industry (VDA) has created the "Quality Standard of the German Automotive Industry (VDA 6)", which contains the requirements for process audits as a component of quality management in Part 3 "Process Audit - Series Products/Services" (VDA 6.3). Automotive manufacturers and suppliers agree to carry out audits in accordance with these specifications. The quality of audit results is significantly influenced by the qualification of the auditors. The VDA 6.3 - Process Auditor (TÜV) must have sound knowledge of quality and process management (e.g. ISO 9000 ff, IATF 16949), product- and process-specific knowledge and an auditor qualification specific knowledge and an auditor qualification.

2. Scope

This guideline applies to all certifications for obtaining the personal certificate VDA 6.3 - Process Auditor (TÜV) within the scope of recognized training courses. The courses can be recognized as face-to-face training, blended learning or live-online training.

3. Voraussetzung für die Zertifikatserteilung

	Ausbildung / ersatzweise Berufserfahrung für fehlende Ausbildung	Berufserfahrung / fachbezogene Tätigkeit	Vorkenntnisse	Schulung im Zertifizierungsgebiet	Auditerfahrung
VDA 6.3 Prozessauditor (TÜV)	abgeschlossene Berufsausbildung / gleichwertig ersatzweise 5 Jahre Berufserfahrung	5 Jahre Berufser- fahrung vorzugs- weise in produzie- renden Unterneh- men der Automobil- industrie, davon mindestens 2 Jahre im Qualitäts- und/oder Prozess- management	Kenntnisse zutreffender Management-Anforderun- gen (z. B. IATF 16949, DIN EN ISO 9001, VDA 6.1) und zutreffender kun- denspezifischen Anforde- rungen, gute Kenntnisse der Qualitätswerkzeuge und –methoden und Auto- motive Core Tools	Besuch des Lehrgangs Prozessauditor VDA 6.3 (27 UE) mit erfolgreichem Abschluss	mind. zwei interne und/oder externe Audits nach VDA 6.x, IATF 16949 oder DIN EN ISO 9001 als Auditor oder Co-Auditor mit in Summe zwei Tagen Audit- durchführun. Die Vor-und Nachbereitungszeit eines Audits wird nicht angerech- net.

Hinweise zur Tabelle:

- *1 UE entspricht einer Unterrichtseinheit von 45 Minuten.
- „Erfolgreicher Abschluss“ bedeutet das Bestehen der zum Lehrgang bzw. zur Zertifizierung gehörenden Abschlussprüfung gemäß diesem Personenzertifizierungsprogramm.
- Die Erfüllung der Anforderungen muss durch objektive Nachweise bestätigt werden.
Auditerfahrung kann innerhalb von 18 Monaten nach bestandener Prüfung zur Zertifikatserteilung nachgereicht werden.

3. Requirements for the granting of the certificate

	training / alternatively work experience for lack of education	Work experience	Specialized activity / successful completion of examination	Training in area of certification	Audit experience
Process Auditor VDA 6.3 (TÜV)	completed professional training / equivalent alternatively 5 years of work experience	5 years of professional experience, preferably in manufacturing companies in the automotive industry, including at least 2 years in quality and/or process management	Knowledge of applicable management requirements (e.g. IATF 16949, DIN EN ISO 9001, VDA 6.1) and applicable customer-specific requirements, good knowledge of quality tools and methods and automotive core tools	Attendance of the course Process Auditor VDA 6.3 with at least 27 TU* and successful completion	At least two internal and/or external audits in accordance with VDA 6.x, IATF 16949 or DIN EN ISO 9001 as auditor or co-auditor with a total of two days of auditing. The preparation and follow-up time of an audit is not counted.

Notes on the table:

- *1 TU corresponds to a teaching unit of 45 minutes.
- “Successful completion” means passing the final examination associated with the course or certification in accordance with this certification scheme.

The fulfilment of the requirements must be confirmed by objective evidence.

Work experience and/or Practical experience or audit experience etc. can be submitted within 18 months of passing the examination to obtain the certificate.

4. Prüfungsgegenstand und Prüfungshilfsmittel

Die Präsenzprüfungen nach Präsenzlehrgängen finden in der Regel am letzten Lehrgangstag oder am Tag nach dem letzten Lehrgangstag am Ort des Lehrgangs statt.

Für Online-Prüfungen werden entsprechende separate Termine angeboten.

Aktuelle technische Voraussetzungen finden sich unter folgendem Link: [FAQ - Personenzertifizierung I TÜV NORD](#)

Als Hilfsmittel in der schriftlichen Prüfung sind Lehrgangsunterlagen, Lehrbücher, die relevanten normativen Dokumente sowie eigene Aufzeichnungen in Papierform zugelassen. Die Nutzung digitaler Unterlagen ist nicht gestattet. Bei Bedarf sind Taschenrechner erlaubt, andere elektronische Hilfsmittel sind nicht zulässig.

Als Hilfsmittel in der mündlichen Prüfung sind nur die relevanten normativen Dokumente in Papierform zugelassen. Die Nutzung digitaler Unterlagen ist nicht gestattet.

4. Subject of examination and aids permitted for an exam

The face-to-face examination following face-to-face training usually take place on the last day of the course or on the day after the last day of the course at the location of the course.

Live-online examinations are offered with individual dates and timings.

Current technical requirements can be found under the following link: [FAQ - Personenzertifizierung I TÜV NORD](#)

Course materials, textbooks, the relevant normative documents, and the candidate's own notes in paper form are permitted as auxiliary means during the written examination. The use of digital documents is not permitted. If required, calculators are permitted; other electronic means are not allowed.

Only the relevant normative documents in paper form are permitted as auxiliary means in the oral examination. The use of digital documents is not permitted.

5. Prüfungsübersicht

Prüfung VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV)	schriftlich:	mündlich:
Dauer:	75 min.	30 min.
Anzahl der Prüfungsaufgaben gesamt:	22	
MC-Aufgaben:	20	
Offene Aufgaben:	2	
Höchstpunktzahl:	40	10
Mindestpunktzahl:	24 (60 %)	6 (60 %)

Details s. Anlagen

5. Overview of Examination

Examination Process Auditor VDA 6.3 (TÜV)	written	oral
Duration:	75 min.	30 min.
Total number of examination questions:	22	
MC tasks:	20	
Open tasks:	2	
Maximum score:	40	10
Minimum score:	24 (60 %)	6 (60 %)

6. Schriftliche Präsenzprüfung

Die Prüfungsaufgaben sind in deutscher Sprache gestellt. Die Prüfungsaufgaben werden in einem separaten Aufgabenheft vorgelegt. Die Lösungen zu jeder Prüfungsaufgabe werden auf den Seiten des Einzelberichts eingetragen. Nur die Antworten auf dem Einzelbericht werden gewertet.

Die MC-Aufgaben sind im Singular formuliert, sodass ein Rückschluss auf die Anzahl der richtigen Lösungen nicht möglich ist. Es muss unter mehreren vorgegebenen Auswahlmöglichkeiten durch Ankreuzen jede richtige Lösung ausgewählt werden. Es können eine, mehrere oder alle Auswahlmöglichkeiten richtig sein. Für jede richtig beantwortete MC-Aufgabe gibt es einen Punkt. Eine Aufgabe ist richtig gelöst, wenn die Kreuze an den richtigen Stellen der Tabelle gesetzt sind. Gar nicht oder nicht vollständig richtig gelöste Aufgaben erhalten null Punkte. Es gibt keine Bruchteile von Punkten.

Bei den offenen Aufgaben formuliert der Kandidat die Antworten in freier, knapper Form und schreibt diese jeweils in das Feld im Einzelbericht. Für jede vollständig und richtig beantwortete Aufgabe gibt es zehn Punkte. Eine teilweise richtige Lösung erhält Teilpunkte im Verhältnis zur richtigen Gesamtlösung. Hierbei ist eine Punktstückelung von halben ($\frac{1}{2}$) Punkten möglich.

6. Written face-to-face examination

The examination questions are set in German. The examination questions are presented in a separate question booklet. The candidate enters the solutions to each examination question on the pages of the individual report. Only the answers on the individual report will be scored.

The MC questions are formulated in the singular, so it is not possible to infer the number of correct answers. Each correct solution must be selected from several given options by ticking the appropriate box. One, several or all options can be correct. One point is awarded for each correctly answered MC question. A question is solved correctly if the markings are placed correctly in the table. Questions that are not solved at all or not solved completely receive zero points. There are no fractional points.

In case of open questions, the candidate formulates the answers in a free, concise form and writes them in the respective field in the individual report. Ten points are awarded for each question that is answered completely and correctly. A partially correct solution receives partial points in proportion to the correct overall solution. A point division of half ($\frac{1}{2}$) points is possible here.

7. Schriftliche Online-Prüfung

Die Prüfungsaufgaben erscheinen einzeln auf dem Bildschirm. Die Lösungen zu jeder Prüfungsaufgabe werden direkt zur Aufgabe eingetragen.

Die MC-Aufgaben sind im Singular formuliert, sodass ein Rückschluss auf die Anzahl der richtigen Lösungen nicht möglich ist. Es muss unter mehreren vorgegebenen Lösungen durch Anklicken jede richtige markiert werden. Es können eine, mehrere oder alle Auswahlmöglichkeiten richtig sein. Für jede richtig beantwortete MC-Aufgabe gibt es einen Punkt. Eine Aufgabe ist richtig gelöst, wenn die Markierungen an den richtigen Stellen gesetzt sind. Gar nicht oder nicht vollständig richtig gelöste Aufgaben erhalten null Punkte. Es gibt keine Bruchteile von Punkten. Die Aufgaben werden automatisch gewertet.

Bei den offenen Aufgaben formuliert der Kandidat die Antworten in freier, knapper Form und schreibt diese jeweils in das Feld unter der Aufgabenstellung. Für jede vollständig und richtig beantwortete Aufgabe gibt es zwei Punkte. Eine teilweise richtige Lösung erhält Teilpunkte im Verhältnis zur richtigen Gesamtlösung. Hierbei ist eine Punktstückelung von halben ($\frac{1}{2}$) Punkten möglich. Die Aufgaben werden im Anschluss an die Prüfung durch einen Prüfer bewertet.

7. Written live-online examination

The examination questions appear individually on the screen. The candidate enters solutions to each examination question directly in the question.

The MC questions are formulated in the singular, so it is not possible to infer the number of correct answers. One, several or all options can be correct. One, several or all correct options must always be marked. One point is awarded for each correctly answered MC question. A question is solved correctly if the marking are placed correctly in the table. Questions that are not solved at all or not solved completely receive zero points. There are no fractional points. The tasks are scored automatically.

For the open questions, the candidate formulates the answers in a free, concise form and writes them in the respective field below the question. Two points are awarded for each complete and correct answer. A partially correct solution receives partial points in proportion to the correct overall solution. A point division of half ($\frac{1}{2}$) points is possible here. The questions are evaluated by an examiner after the examination.

8. Mündliche Prüfung

In der mündlichen Prüfung stellt der Kandidat seine Lösung zu einer konkreten, individuellen Fragestellung in Form einer kurzen Präsentation vor. Im Anschluss findet eine Befragung durch die Prüfungskommission statt. Die mündliche Prüfung wird anhand festgelegter Kriterien mit Punkten von der Prüfungskommission bewertet. Für jedes Bewertungskriterium werden Punkte bis zu einer vorgegebenen Maximalpunktzahl vergeben.

9. Gesamtbewertung

Die Prüfung VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV) ist bestanden, wenn die schriftliche und mündliche Prüfung bestanden sind.

Es erfolgt keine Mitteilung über Einzelergebnisse oder Punktzahlen.

Maßgeblich für die Bewertung sind bei nachträglichen Korrekturen, die erreichten 60 %, nicht die auf- oder abgerundete Punktzahl.

8. Oral examination

In the oral examination, the candidate presents his solution to a specific, individual problem in the form of a short presentation. This is followed by questioning by the examination board. The oral examination is evaluated by the examination board based on fixed criteria with points. Points are awarded for each evaluation criterion up to a specified maximum number of points.

9. Overall evaluation

The examination Process Auditor VDA 6.3 (TÜV) is passed when the written and the oral examination has been passed.

There will be no notification about individual results or markings.

The 60 % achieved is decisive for the assessment, not the number of points rounded up or down.

10. Zertifizierungsentscheidung und Zertifikatserteilung

Bei bestandener Prüfung und Erfüllung der weiteren Anforderungen wird durch die TÜV NORD CERT ein Personenzertifikat ausgestellt.

Das Personenzertifikat enthält folgende Angaben:

- a) Personalien der zertifizierten Person
(Titel, Vorname, Name, Geburtsdatum)
- b) Bezeichnung der Qualifikation
- c) Prüfungsinhalte
- d) Unterschrift der Fachleitung Personenzertifizierung
- e) Ausstellungsdatum
- f) Gültigkeit
- g) Datum der Erstzertifizierung (bei Rezertifizierung)

Jedes Personenzertifikat erhält eine eindeutige Nummer:

44-20201405-tt.mm.jjjj-DE02-12345 (Beispiel)

Die Nummer setzt sich wie folgt zusammen:

44	TÜV NORD CERT GmbH-Personenzertifizierung
20201405	Kurzkennzeichnung des Zertifizierungsgebietes
tt.mm.jjjj	Letzter Tag der Prüfung
DE02	Kennzahl des Prüfungszentrums
12345	Prüfungszentrumsspezifische Kandidaten- identifikationsnummer

Das Personenzertifikat darf nur in der zur Verfügung gestellten Form verwendet werden. Es darf nicht nur teil- oder auszugsweise benutzt werden. Änderungen des Personenzertifikats dürfen nicht vorgenommen werden. Das Personenzertifikat darf nicht irreführend verwendet werden.

10. Certification and certificate issuance

The candidate will be issued a certificate of persons by TÜV NORD CERT when the examination is passed and the other requirements are met.

The certificate of person contains the following information:

- a) Personal information of the candidate
(title, first name, last name, date of birth)
- b) Designation of the qualification
- c) Contents of the examination
- d) Signature of the person in charge for certification of persons
- e) Date of issue
- f) Validity
- g) Date of initial certification (in case of recertification)

Each certificate of person is assigned a unique number:

44-20201405-dd.mm.yyyy-DE02-12345 (example)

The number is composed as follows:

44	TÜV NORD CERT GmbH-Certification of Persons
20201405	Product number
dd.mm.yyyy	Last examination day
DE01/02	Code of the examination center
12345	Specific examination center candidate identification number

The certificate of person may only be used in the form issued. It may not be used only in part or in extracts. Changes to the certificate of person may not be made. The certificate of person may not be used in a misleading manner.

11. Gültigkeit der Personenzertifikate

Das jeweilige Personenzertifikat ist 3 Jahre gültig.

Die Gültigkeit eines in der Erstzertifizierung erlangten Zertifikats beginnt mit dem Tag der positiven Zertifizierungsentscheidung und gilt bis 3 Jahre nach erfolgreicher Prüfung minus 1 Tag.

11. Validity of certifications of persons

The respective certificate of person is valid for 3 years.

The validity of a certificate acquired during the initial certification begins on the day of the positive certification decision and is valid for 3 years after the successful examination minus 1 day.

12. Anforderungen an die Rezertifizierung

Bei Ablauf der Gültigkeit des Personenzertifikats kann auf Antrag der zertifizierten Person eine Rezertifizierung erfolgen.

Hierzu muss die zertifizierte Person der Zertifizierungsstelle für Personen folgendes nachweisen:

	Nachweis der Praktischen Tätigkeit	Schulung im Zertifizierungsgebiet	Auditerfahrung
VDA 6.3 Prozess-auditor (TÜV)	im zurückliegenden Zeitraum mind. 1 Jahr im zertifizierten Bereich	mind. eine 1-tägige Schulung mit 8 UE zu Neuerungen im Bereich Qualitätsmanagement (z. B. VDA 6.3, DIN EN ISO 9001, IATF 16949)	mind. zwei interne und/oder externe Audits nach VDA 6.x, IATF 16949 oder DIN EN ISO 9001 als Auditor oder Co-Auditor mit in Summe zwei Tagen Auditudurchführung. Die Vor- und Nachbereitungszeit eines Audits wird nicht angerechnet.

Die Erfüllung der Anforderungen muss durch objektive Nachweise bestätigt werden.

Bei Unklarheiten ist die Zertifizierungsstelle für Personen berechtigt, weitere Nachweise anzufordern und/oder die zertifizierte Person zu einem Gespräch einzuladen.

Nicht absolvierte Schulungen können bis 18 Monate nach Ablauf der Gültigkeit nachgeholt werden.

12. Requirements for recertification

When a certificate of person expires, it can be recertified upon request of the certificate holder.

For this purpose, the certificate holder must prove the following to the certification body of persons

	Verification of practical activity	Training in the certification area	Formal/legal verifications
Process Auditor VDA 6.3 (TÜV)	In the past period at least 1 year in the certified area	At least one 1-day training course with 8 TU on innovations in quality management (e.g. VDA 6.3, DIN EN ISO 9001, IATF 16949)	At least two internal and/or external audits in accordance with VDA 6.x, IATF 16949 or DIN EN ISO 9001 as auditor or co-auditor with a total of two days of auditing. The preparation and follow-up time for an audit is not counted.

The fulfilment of the requirements must be confirmed by objective evidence.

In case of ambiguities, the certification body of persons is entitled to request further evidence and/or to invite the certificate holder to an interview.

Training courses that have not been completed can be made up for up to 18 months after the expiry date of the certificate of persons

13. Mitgeltende Unterlagen

Allgemeine Prüfungsordnung (TÜV®)

Gebührenordnung für Prüfungen (TÜV®)

Zertifizierungsantrag

Re-Zertifizierungsantrag

13. Applicable documents

General examination regulation (TÜV®)

Fee schedule for examinations (TÜV®)

Certification application

Re-Certification application

**14. Anlage 1: Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der schriftlichen Prüfung VDA 6.3
- Prozessauditor (TÜV®)**

	Anzahl der UE*	Anzahl der Aufgaben MC*/o*
Themenbereich und Lerninhalte		
1. Allgemeine Grundlagen für Prozessauditoren • Prozessorientierter Ansatz in der Automobilindustrie • Abgrenzung von Prozessaudit und Potenzialanalyse • Anforderungen an Auditoren (ISO 19011, VDA 6.3)	5 UE	6 MC
2. Auditplanung, Bewertung und Potenzialanalyse • Auditprozess nach VDA 6.3 (und ISO 19011) • Bewertungsmethode bei der Potenzialanalyse • Durchführung einer Potenzialanalyse	9 UE	7 MC
3. Prozessaudit in der Entwicklung und in der Produktion • Bewertungsmethode beim Prozessaudit • Prozessaudit in Planung und Entwicklung • Prozessaudit Lieferqualität, Produktion und Kundenzufriedenheit	9 UE	5 MC
4. Beurteilung der Ergebnisse und Vergleich • Vergleich der Ergebnisse Prozessaudit und Potenzialanalyse • Best Practice	4 UE	2 MC
5. Abschlussprüfung		
schriftlich	75 min.	20 MC/ 2 o
mündlich	30 min.	

*

UE: Unterrichtseinheit à 45 Minuten

MC: Multiple-Choice-Aufgaben

o: offene Aufgaben

In der Tabelle „Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der schriftlichen Prüfung“ handelt es sich bei den Angaben der Unterrichtseinheiten um Richtwerte, die in Einzelfällen bedingt durch Zusammensetzung der Teilnehmenden, Vorkenntnisse und Teilnehmerzahl geringfügig abweichen können. Die hier dargestellte Reihenfolge der Themen muss nicht der Reihenfolge der Themen des Lehrgangs entsprechen.

**14. Annex 1: Topics of the course and examination modalities of the written examination
Process Auditor VDA 6.3 (TÜV®)**

	Number of TU*	Number of questions MC*/o*
Topics and learning content		
1. General principles for process auditors - Process-orientated approach in the automotive industry - Differentiation between process audit and potential analysis - Requirements for auditors (ISO 19011, VDA 6.3)	5 TU	6 MC
2. Audit planning, evaluation and potential analysis • Audit process according to VDA 6.3 (and ISO 19011) • - Evaluation method for analysing potential • - Carrying out a potential analysis	9 TU	7 MC
3. process audit in development and production • - Evaluation method for process audits • - Process audit in planning and development • - Process audit delivery quality, production and customer satisfaction	9 TU	5 MC
4. evaluation of the results and comparison • Comparison of the results of the process audit and potential analysis • Best practice	4 TU	2 MC
6. Final exam		
written	75 min.	20 MC/ 2o
oral	30 min.	

*

TU: 1 TU corresponds to a teaching unit of 45 minutes.

MC: Multiple Choice questions

o: open question

In the table "Topics of the course and examination modalities of the written examination", the details of the teaching units are approximate values which may deviate slightly in individual cases due to the composition of the participants, prior knowledge and number of participants. The order of the topics presented here does not necessarily correspond to the order of the topics of the course.

15. Anlage 2: Themen des Lehrgangs und Prüfungsmodalitäten der mündlichen Prüfung VDA 6.3 - Prozessauditor (TÜV®)

In der mündlichen Prüfung erhält der Kandidat die Beschreibung einer Auditsituation. Diese wird von ihm aus Sicht des Auditors bewertet. Diese Bewertung ist zu begründen und das weitere Vorgehen zu skizzieren.

Diese Aufgabenstellung wird nach den folgenden Kriterien von der Prüfungskommission bewertet:

- Fachliche Lösung
- Bezug zu Normen / Fachbegriffen
- Weiteres Vorgehen des Auditors.

Für diese Bewertungskriterien werden insgesamt max. zehn Punkte vergeben. Sechs Punkte (60 %) sind zum Bestehen der mündlichen Prüfung erforderlich.

15. Annex 2: Topics of the course and examination modalities of the oral/practical examination Process Auditor VDA 6.3 (TÜV®)

In the oral examination, the candidate receives a description of an audit situation. This is assessed by the candidate from the auditor's perspective. This assessment must be justified and the further procedure outlined.

This task is assessed by the examination board according to the following criteria:

- - Technical solution
- - Reference to standards / technical terms
- - Further procedure of the auditor.

A maximum of ten points is awarded for these assessment criteria. Six points (60 %) are required to pass the oral examination.